



## STATUTENWIJZIGING STICHTING LEENFONDS MEPPEL

Referentie: JHARD/31600.02

Heden negentien november tweeduizend éénentwintig verscheen voor mij, —  
mr. Janke Harder, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als —  
waarnemer van mr. Hartman Berend Lever, notaris te Meppel: —  
mevrouw Jeltje Trijntje Geertje Smit, geboren te Oldemarkt op twaalf mei —  
negentienhonderd negenenzestig, kantooradres: Zuideinde 53, 7941 GB —  
Meppel; —  
handelend als gemachtigde van het bestuur van na te melden stichting. —

### INLEIDING.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: —

- de bestuursvergadering van de stichting: **Stichting Leenfonds Meppel**, —  
statutair gevestigd te Meppel, kantoorhoudende Lepelaar 44, 7943 SH —  
Meppel, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 67372635, —  
deze stichting hierna te noemen: "de stichting", heeft met inachtneming —  
van de statutaire en wettelijke regels besloten om de statuten van de —  
stichting te wijzigen; —
- de stichting is opgericht bij akte verleden op vijftwintig november —  
tweeduizend zestien; —
- naar aanleiding van de voormelde vergadering zijn de statuten van de —  
stichting gewijzigd blijkens een akte op negentien augustus tweeduizend —  
éénentwintig verleden voor een waarnemer van mr. Hartman Berend —  
Lever, notaris te Meppel en heeft de volgende letterlijk aangehaalde —  
statutenwijziging plaatsgevonden: —

### "STATUTENWIJZIGING.

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, ter —  
uitvoering van deze besluiten de statuten van de stichting gedeeltelijk te —  
wijzigen als volgt. —

#### **A. Artikel 4 komt te luiden als volgt:**

##### **Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag**

1. *Het bestuur bestaat uit drie (3) of meer natuurlijke personen. —  
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. Een niet-voltallig —  
bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Het bestuur kan uit zijn midden —  
een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén —  
bestuurder kan meer van deze functies vervullen. —*
2. *De bestuurders worden benoemd door het bestuur. In vacatures —  
wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na —  
het ontstaan ervan, voorzien. —*
3. *Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: —*
  - a. *een bestuurder is een natuurlijk persoon; —*
  - b. *een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; —*
  - c. *een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank —  
ontslagen als bestuurder van een stichting; —*

*Het bestuur stelt een profielschets op voor zijn samenstelling, —  
rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en —  
de gewenste deskundigheid en achtergrond van de bestuurders. Ten —  
hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere —*



- bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt \_\_\_\_\_  
verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en \_\_\_\_\_  
de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere \_\_\_\_\_  
levensgezel. \_\_\_\_\_
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier \_\_\_\_\_  
(4) jaar. Daarna is een bestuurslid onbeperkt hernoembaar voor \_\_\_\_\_  
telkens een periode van vier (4) jaar, mits dit besluit unaniem wordt \_\_\_\_\_  
genomen. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. \_\_\_\_\_
5. Een bestuurder verliest zijn functie: \_\_\_\_\_
- a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
- b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van \_\_\_\_\_  
toepassing onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken \_\_\_\_\_

**Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_  
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke \_\_\_\_\_  
vervulling van de hem opgedragen taak. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting \_\_\_\_\_  
en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar \_\_\_\_\_  
de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige \_\_\_\_\_  
wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, \_\_\_\_\_  
bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te \_\_\_\_\_  
bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de \_\_\_\_\_  
stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van \_\_\_\_\_  
overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van \_\_\_\_\_  
registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij \_\_\_\_\_  
de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, \_\_\_\_\_  
zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een \_\_\_\_\_  
schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
4. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het \_\_\_\_\_  
belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of \_\_\_\_\_  
organisatie. \_\_\_\_\_
5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is \_\_\_\_\_  
(zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. \_\_\_\_\_  
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de \_\_\_\_\_  
enige bestuurder wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een \_\_\_\_\_  
persoon die daartoe door het bestuur steeds moet zijn aangewezen. \_\_\_\_\_  
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de \_\_\_\_\_  
omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer \_\_\_\_\_  
dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. \_\_\_\_\_
- De overige artikelen blijven ongewijzigd.”;
- vervolgens was in de betreffende akte de tekst van de gewijzigde statuten \_\_\_\_\_  
opgenomen. Bij het opnemen van de statuten, is per abuis artikel 13 van \_\_\_\_\_  
de statuten niet overgenomen zodat de betreffende akte op dit punt \_\_\_\_\_  
onvolledig was; \_\_\_\_\_
- in verband met deze omissie wordt de betreffende akte op dit punt \_\_\_\_\_  
gerectificeerd, in die zin dat de volledige tekst van de statuten hierna \_\_\_\_\_  
alsnog wordt opgenomen. \_\_\_\_\_



De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaart in verband met het — vorenstaande dat de statuten van de stichting thans in hun geheel luiden als — volgt: \_\_\_\_\_

**STATUTEN:** \_\_\_\_\_

**Artikel 1 – Naam en vestigingsplaats** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Leenfonds Meppel.** \_\_\_\_\_
2. De stichting is gevestigd te Meppel, gemeente Meppel. \_\_\_\_\_

**Artikel 2 - Doel** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_  
het verstrekken van kleine leningen aan inwoners van de gemeente \_\_\_\_\_  
Meppel met als doel daarmee problematische schulden te voorkomen, en —  
het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of \_\_\_\_\_  
daartoe bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_
2. De stichting dient het algemeen belang. \_\_\_\_\_
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. \_\_\_\_\_

**Artikel 3 - Vermogen** \_\_\_\_\_

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen —  
wordt gevormd door: \_\_\_\_\_
  - a. giften en donaties; \_\_\_\_\_
  - b. subsidies en sponsorbijdragen; \_\_\_\_\_
  - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; \_\_\_\_\_
  - d. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. \_\_\_\_\_
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een \_\_\_\_\_  
bestuurder. \_\_\_\_\_
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden —  
door de stichting vergoed. \_\_\_\_\_

**Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur bestaat uit drie (3) of meer natuurlijke personen. \_\_\_\_\_  
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. Een niet-voltallig bestuur —  
behoudt zijn bevoegdheden. Het bestuur kan uit zijn midden een \_\_\_\_\_  
voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén \_\_\_\_\_  
bestuurder kan meer van deze functies vervullen. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. In vacatures wordt zo —  
spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan —  
ervan, voorzien. \_\_\_\_\_
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: \_\_\_\_\_
  - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; \_\_\_\_\_
  - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank \_\_\_\_\_  
ontslagen als bestuurder van een stichting; \_\_\_\_\_Het bestuur stelt een profielschets op voor zijn samenstelling, rekening —  
houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste —  
deskundigheid en achtergrond van de bestuurders. Ten hoogste de helft —  
van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een \_\_\_\_\_  
familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of \_\_\_\_\_  
aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van —  
echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. \_\_\_\_\_
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier (4) —  
jaar. Daarna is een bestuurslid onbeperkt hernoembaar voor telkens een —  
periode van vier (4) jaar, mits dit besluit unaniem wordt genomen. \_\_\_\_\_



- Een bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. \_\_\_\_\_
5. Een bestuurder verliest zijn functie: \_\_\_\_\_
- door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing —  
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken \_\_\_\_\_

**Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden** \_\_\_\_\_

- Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_  
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke \_\_\_\_\_  
vervulling van de hem opgedragen taak. \_\_\_\_\_
- Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en \_\_\_\_\_  
van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen —  
die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een \_\_\_\_\_  
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en —  
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde —  
de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
- Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten —  
tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot —  
het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of —  
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of —  
zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
- Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang —  
van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. \_\_\_\_\_
- In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de —  
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. \_\_\_\_\_  
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige \_\_\_\_\_  
bestuurder wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die \_\_\_\_\_  
daartoe door het bestuur steeds moet zijn aangewezen. Onder belet \_\_\_\_\_  
wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de \_\_\_\_\_  
bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen \_\_\_\_\_  
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. \_\_\_\_\_

**Artikel 6 - Bestuur: vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

- Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
- De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee \_\_\_\_\_  
gezamenlijk handelende bestuurders. \_\_\_\_\_
- De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het —  
bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat —  
ook indien tussen de stichting en één of meer bestuurders een \_\_\_\_\_  
tegenstrijdig belang bestaat. \_\_\_\_\_
- Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel \_\_\_\_\_  
doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, —  
zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van —  
die volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

**Artikel 7 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming** \_\_\_\_\_

- Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te —  
roepen. \_\_\_\_\_
- a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt —  
schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven —  
dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet \_\_\_\_\_  
meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de —



- plaats van de vergadering alsmede van de te behandelen \_\_\_\_\_  
onderwerpen (agenda). \_\_\_\_\_
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend \_\_\_\_\_  
heeft gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden \_\_\_\_\_  
opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres \_\_\_\_\_  
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. \_\_\_\_\_
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te \_\_\_\_\_  
bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. \_\_\_\_\_
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige \_\_\_\_\_  
leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits alle \_\_\_\_\_  
bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht \_\_\_\_\_  
verlenen om zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een \_\_\_\_\_  
elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. \_\_\_\_\_  
Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, \_\_\_\_\_  
worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte \_\_\_\_\_  
meerderheid van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_  
Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten \_\_\_\_\_ vergadering \_\_\_\_\_**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid \_\_\_\_\_  
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen \_\_\_\_\_  
in de vergaderingen worden gehouden. \_\_\_\_\_
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de \_\_\_\_\_  
uitslag van een stemming is beslissend. \_\_\_\_\_  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd \_\_\_\_\_  
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. \_\_\_\_\_
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen \_\_\_\_\_  
gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering \_\_\_\_\_  
aangewezen persoon. \_\_\_\_\_  
De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de \_\_\_\_\_  
secretaris ondertekend. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten \_\_\_\_\_  
nemen, mits alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben \_\_\_\_\_  
verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een \_\_\_\_\_  
langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar \_\_\_\_\_  
bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en \_\_\_\_\_  
aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving \_\_\_\_\_**

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de \_\_\_\_\_  
stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen \_\_\_\_\_  
zes maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van \_\_\_\_\_  
baten en lasten op over het verstreken boekjaar. \_\_\_\_\_  
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de \_\_\_\_\_  
voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. \_\_\_\_\_



Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden \_\_\_\_\_ binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten \_\_\_\_\_ blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend. \_\_\_\_\_

3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat \_\_\_\_\_ van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door \_\_\_\_\_ een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 \_\_\_\_\_ Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het \_\_\_\_\_ bestuur en legt daaromtrent een verklaring af. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 10 - Reglementen** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt \_\_\_\_\_ opgenomen al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling \_\_\_\_\_ behoeft. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd. Het bestuur kan elk \_\_\_\_\_ reglement wijzigen en ook intrekken. \_\_\_\_\_
2. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of \_\_\_\_\_ met deze statuten, zijn onverbindend. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 11 - Statutenwijziging** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. \_\_\_\_\_
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een \_\_\_\_\_ meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in \_\_\_\_\_ een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd \_\_\_\_\_ zijn. Zijn in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de \_\_\_\_\_ orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering \_\_\_\_\_ worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan \_\_\_\_\_ zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan het \_\_\_\_\_ besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van \_\_\_\_\_ ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal \_\_\_\_\_ aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot \_\_\_\_\_ statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. \_\_\_\_\_ Tevens dient bij de oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende \_\_\_\_\_ de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. \_\_\_\_\_ De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. \_\_\_\_\_
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde \_\_\_\_\_ tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is \_\_\_\_\_ opgemaakt. Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de \_\_\_\_\_ stichting zijn tevens bevoegd deze akte te doen verlijden. \_\_\_\_\_ Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel \_\_\_\_\_ gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te \_\_\_\_\_ doen verlijden. Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is \_\_\_\_\_ vermeld, de bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting** \_\_\_\_\_

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van \_\_\_\_\_ Boek 2 \_\_\_\_\_

#### **Artikel 13 - Ontbinding en vereffening** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_ Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2 en 3 \_\_\_\_\_ zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_



2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van \_\_\_\_\_ een eventueel batig saldo. \_\_\_\_\_  
Het batig saldo moet worden besteed ten behoeve van een algemeen nut — beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de stichting. \_\_\_\_\_
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot \_\_\_\_\_ ontbinding een of meer andere vereffenaars zijn benoemd. \_\_\_\_\_
- De verschenen persoon verklaart aldus de voormelde akte in de \_\_\_\_\_ vorenstaande zin te hebben gerechtigd. \_\_\_\_\_

**VOLMACHT** \_\_\_\_\_

Van de aan de verschenen persoon verleende volmacht blijkt uit het \_\_\_\_\_ bestuursbesluit, waarvan een kopie aan de gemelde akte van negentien \_\_\_\_\_ augustus tweeduizend eenentwintig is gehecht. \_\_\_\_\_

**SLOT.** \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_  
WAARVAN AKTE is verleden te Meppel op de datum in het hoofd van de akte — vermeld. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon meegedeeld — en daarop is een toelichting gegeven. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben — kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. \_\_\_\_\_

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst \_\_\_\_\_ door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, om veertien uur — en tien minuten \_\_\_\_\_

(Volgt handtekening)

VOOR AFSCHRIFT



Ondergetekende, mr. Janke Harder, kandidaat-notaris, als waarnemer van  
mr. Hartman Berend Lever notaris in Meppel